

## **TIETOSUOJAPOLITIikka**

07/05/2018

Tämä tietosuojapolitiikka määrittelee Horton International Oy:n ("Horton" tai "me") sisäisesti hyväksytyt tietosuojaperiaatteet henkilötietojen käsittelemiseksi. Tietosuoja ja yksityisyyden suoja ovat Hortonille erittäin tärkeitä.

Tässä tietosuojapolitiikassa määritellään, kuinka Hortonissa pyritään varmistamaan henkilötietojen lainmukainen käsittely ja tietosuojan korkea taso. Tätä tietosuojapolitiikkaa sovelletaan Hortoniin ja sen tekemiin suoraan hakuihin.

### **Tietosuojapolitiikan kattavuus ja tavoitteet**

Tietosuojapolitiikan avulla pyritään turvaamaan sovellettavan lainsäädännön mukaisten henkilötietojen käyttöön liittyvät Hortonin asiakkaiden, työnhakijoiden, omien työntekijöidemme ja muihin sidosryhmiin kuuluvien henkilöiden oikeudet sekä varmistamaan tietojen käsittelijän oikeudet ja velvollisuuksien noudattaminen henkilötietoja käsiteltäessä. Tietosuoja toteutettaessa kiinnitetään erityistä huomiota henkilötietojen salassapitoon sekä siihen, ettei asiattomilla ole pääsyä tietoihin, ettei tietoja käytetä henkilöä vahingoittavasti ja että henkilötiedon kohteen oikeudet toteutetaan.

Tietosuojalla on kiinteä yhteys tietoturvaan. Tässä tietosuojapolitiikassa kerrotaan "tietoturva ja luottamuksellisuus"-alakohdassa, mitä tarkoitetaan tietoturvalla ja kuinka sitä ylläpidetään.

### **Noudatettavat periaatteet henkilötietojen käsittelyssä**

Henkilötiedolla tarkoitetaan tässä tietosuojapolitiikassa kaikkia tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan luonnolliseen henkilöön liittyviä tietoja. Tunnistettavissa olevana pidetään luonnollista henkilöä, joka voidaan suoraan tai epäsuorasti tunnistaa erityisesti tunnistetietojen, kuten nimen, puhelinnumeron, henkilötunnuksen, sijaintitiedon, verkkotunnistetietojen nojalla.

Hortonin toiminnassa henkilötietojen käsittely suunnitellaan etukäteen ja käsittelyssä noudatetaan jo tietojen keräämistä suunniteltaessa tätä tietosuojapolitiikkaa, ohjeistuksia ja tietosuojalainsäädäntöä.

Hortonissa me noudatamme kaikessa henkilötietojen käsittelyssä seuraavia periaatteita:

### **Lainmukaisuus ja läpinäkyvyys**

Varmistamme, että henkilötietojen käsittely on lainmukaista, asianmukaista ja rekisteröidyn kannalta läpinäkyvää. Informoimme rekisteröityä mm. siitä, millaisia henkilötietoja heistä kerätään, mitä käyttötarkoitusta varten, mistä henkilötietoja kerätään ja mihin tietoja luovutetaan.

Laadimme Hortonin ylläpitämästä henkilörekisteristä tietosuojaselosteen ja huolehdimme siitä, että henkilötietojen käsittelystä informoidaan rekisteröityä oikea-aikaisesti. Tiedot olemassa olevasta Hortonin ylläpitämästä henkilörekisteristä ja sen tietosuojaselosteesta löytyvät osoitteesta

<https://www.hortoninternational.com/global-offices/finland/fi>. Tietosuojaselosteesta löytyy myös tieto kyseisestä rekisteristä vastuussa olevasta työntekijästäme. Hänen puoleen voit aina kääntyä, mikäli sinulla on kysymyksiä kyseiseen rekisteriin liittyen.

Henkilötietojen kerääminen ja käsittely perustuvat aina joko lainsäädäntöön, asiakassopimukseen, Hortonin oikeutettuun etuun tai muuhun asialliseen yhteyteen taikka rekisteröidyn suostumukseen.

### **Rekisteröidyn oikeuksien kunnioittaminen**

Varmistamme, että informoimme rekisteröityä asianmukaisesti ja oikea-aikaisesti tietojenkäsittelystä sekä rekisteröidyn tietojenkäsittelyyn liittyvistä oikeuksista. Rekisteröidyn oikeuksiin kuuluvat mm. oikeus tarkastaa tiedot, oikeus tulla unohdetuksi, oikeus pyytää tietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen, oikeus vastustaa automatisoituja yksittäispäätöksiä kuten profilointia, oikeus vaatia tietojen oikaisua ja poistamista sekä oikeus vastustaa ja rajoittaa henkilötietojen käsittelyä.

Toimimme läpinäkyvästi. Varmistamme toiminnassamme, että rekisteröidyn oikeuksista huolehditaan ja että kaikkiin rekisteröidyn tekemiin pyyntöihin vastataan ripeästi.

### **Käyttötarkoitussidonnaisuus**

Keräämme henkilötiedot vain tiettyä ja etukäteen määritettyä käyttötarkoitusta varten. Tiettyä käyttötarkoitusta varten kerättyjä henkilötietoja ei saa käyttää muihin tarkoituksiin. Ellei ole selvää, että tietoa tarvitaan jotakin perusteltua tarkoitusta varten, tietoa ei tule kerätä ja tallentaa, vaan se on tuhottava.

### **Tietojen minimointi**

Keräämme ja käsittelemme vain asianmukaisia ja olennaisia henkilötietoja, jotka ovat tarpeellisia ko. käyttötarkoitusta varten. Lähtökohtaisesti emme kerää tietosuojalainsäädännössä määriteltyjä arkaluontoisia tietoja, kuten esimerkiksi rotua tai etnistä alkuperää, yhteiskunnallista, poliittista tai uskonnollista vakaumusta tai ammattiliittoon kuulumista, terveydentilaa, sairautta tai vammaisuutta tai seksuaalista suuntautumista tai käyttäytymistä henkilötietorekistereihimme.

### **Tietojen päivitys ja virheiden korjaaminen**

Emme käsittele virheellisiä tai vanhentuneita henkilötietoja ja päivitämme tai poistamme tiedot tarvittaessa. Päivitämme esimerkiksi rekisteröidyn yhteystiedot tarpeellisin väliajoin luotettavasta lähteestä tai tarjoamme rekisteröidylle mahdollisuuden tehdä se itse.

### **Tietojen siirtäminen kolmansille osapuolille**

Voimme luovuttaa henkilötietojasi perusteltuja käyttötarkoituksia varten voimassa olevan henkilötietolainsäädännön mukaisesti. Luovutamme kandidaattien tietoja asiakkaillemme heidän suoraan kutoimeksiantoihinsa liittyen sekä konsulttiyhtiöille, jotka omistavat Hortonin ja suorittavat tälle suoraan kutoimeksiantoja.

Horton saattaa käyttää palvelunsa tuottamisessa myös alihankintayrityksiä, jotka tuottavat esimerkiksi kandidaattien testauspalveluita. Näillä yrityksillä on palvelunsa toteuttamiseksi tarvittavassa laajuudessa pääsy henkilötietoihin.

Tietoja saatetaan luovuttaa myös muille maailmanlaajuisesti Horton Internationaliin kuuluville yhtiöille.

Hortonilla on asianmukainen sopimus näiden tahojen kanssa.

### **Tietojen siirtäminen rajojen ulkopuolelle**

Hortonin keräämiä henkilötietoja voidaan siirtää Suomen rajojen ulkopuolelle toiseen Euroopan Talousalueeseen kuuluvaan jäsenvaltioon (EU jäsenvaltiot sekä Islanti, Liechtenstein ja Norja) noudattaen niitä samoja periaatteita, jotka mahdollistavat tietojen siirron ja käsittelyn Suomen sisällä. Horton siirtää henkilötietoja Suomen rajojen ulkopuolella vain, jos sen suorittama johdon suoramaksuun perustuva siirto niin vaatii.

Siirrämme henkilötietoja EEA alueen ulkopuolelle kolmansiin maihin tai kansainväliselle järjestölle, jos Euroopan komissio on päättänyt, että kyseinen kolmas maa tai kolmannen maan alue tai yksi tai useampi tietty sektori tai kyseinen kansainvälinen järjestö varmistaa riittävän tietosuojan tason.

Ellei komissio ole tehnyt edellä mainittua päätöstä, siirrämme henkilötietoja kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle vain, jos kyseinen rekisterinpitäjä tai henkilötietojen käsittelijä on toteuttanut asianmukaiset suojatoimet ja jos rekisteröityjen saatavilla on täytäntöönpanokelpoisia oikeuksia ja tehokkaita oikeussuojakeinoja. Asianmukaiset suojatoimet voivat olla Privacy Shield-järjestelyn mukainen toiminta USA:n osalta sekä EU:n hyväksymien vakiolausekkeiden käyttö.

### **Henkilötietojen säilytysajat ja hävittäminen**

Pyrimme säilyttämään henkilötiedot sellaisessa muodossa, josta rekisteröity on tunnistettavissa ainoastaan niin kauan kuin on tarpeen tietojenkäsittelyn tarkoitusten toteuttamista varten. Määrittelemme kerättäville henkilötiedoille säilytysajat. Lähtökohta tietojen säilytysajan osalta on, että käytämme tietoa vain sen ajan kuin on tarpeen tiedon käyttötarkoituksen vuoksi, enimmillään kuitenkin vain kaksi vuotta, jonka jälkeen uusimme suostumuksen tietojen käsittelystä tai hävitämme henkilötiedot. (ellei lainsäädännöstä seuraa erityistä tallennusvelvoitetta).

### **Tietoturva ja luottamuksellisuus**

Pyrimme varmistamaan henkilötietojen asianmukaisen tietoturvan esimerkiksi suojautumalla luvattomalta ja lainvastaiselta käsittelyltä ja tietojen tuhoutumiselta käyttämällä asianmukaisia teknisiä tai organisatorisia toimia. Tekniset ja organisatoriset toimenpiteet tarkoittavat erilaisia suojatoimenpiteitä, joilla huolehditaan sekä sähköisessä että paperimuodossa olevien henkilötietojen tietoturvasta. Tällaisia ovat esimerkiksi henkilöstön koulutus ja ohjeet, salassapitosuoritteet, tilavalvonta, käytönvalvonta, tietojärjestelmien tietoturva ja tekniset rajoitukset, auditoinnit, tarkastus- ja valvontajärjestelmät, tietojen salaus, tietojen anonymisointi (henkilökohtaisesti tunnistettavien tietojen poisto sieltä, missä niitä ei tarvita) ja pseudonymisointi (henkilökohtaisesti tunnistettavan materiaalin korvaaminen keinotekoisilla tunnistetuilla).

Rajoitamme pääsyn henkilötietoja sisältäviin tietokantoihin ainoastaan henkilöille, joilla on tarve työtehtäviensä vuoksi käsitellä kyseessä olevia henkilötietoja.

### **Rekisterinpitäjän vastuu ja osoitusvelvollisuus**

Arvioimme henkilötietojen käsittelyyn liittyviä prosesseja sekä niihin liittyviä riskejä säännönmukaisesti ja huolehdimme siitä, että Hortonissa on toteutettuna riittävät toimenpiteet. Huolehdimme toiminnassamme siitä, että käytössä ovat mm. asianmukaiset sopimukset, ajantasaiset tietosuojaselosteet ja ohjeistukset sekä toimivat ja rajatut käyttöoikeudet.

### **Vastuut ja ulkoistaminen**

Horton on nimittänyt tietosuojasta vastuussa olevan henkilön, joka ohjaa ja kehittää tietosuojan toteutumista Hortonissa. Emme kuitenkaan ole nimittäneet tietosuoja-asetuksen mainitsemaa virallista tietosuojavastaavaa.

Henkilötietojen käsittelyn ulkoistamisesta laaditaan aina kirjallinen sopimus, jossa osapuolten vastuut ja velvollisuudet määritellään, ja joka täyttää lainsäädännön vaatimukset.

### **Tietosuojan varmistaminen**

Tietosuoja-asiat kuuluvat osana henkilötietoja käsittelevien uusien työntekijöiden perehdytykseen ja niistä järjestetään säännöllisesti koulutusta kaikille työntekijöille. Tietosuojasta huolehtiminen on vahvasti Hortonin arvojen mukaista toimintaa.

Kaikkia henkilötietoja käsitteleviä henkilöitä sitoo laissa säännelty tai erikseen sovittu ja dokumentoitu vaitiolovelvollisuus.

Mikäli tietosuojan epäillään tai havaitaan vaarantuneen, asia tutkitaan viipymättä. Lisäksi asiasta ilmoitetaan tarvittaessa viranomaisille ja henkilölle, jonka tietosuoja on vaarantunut. Yrityksen tietosuojaasioista vastaava henkilö antaa asiasta tarkempia ohjeita ja vastaa ilmoitusten tekemisestä.

### **Tiedottaminen henkilöstölle, rekisteröidyille ja sidosryhmille**

Tästä tietosuojapolitiikasta ja sen muutoksista tiedotetaan Hortonin henkilökunnalle, sekä henkilöstölle järjestetään säännöllisesti koulutuksia tietosuoja-asioihin liittyen. Henkilökunta, rekisteröidyt sekä muut ulkoiset sidosryhmät voivat tarkastella kulloinkin voimassa olevaa Hortonin Tietosuojapolitiikkaa <https://www.hortoninternational.com/global-offices/finland/fi> -sivustolla. Tietosuojapolitiikka päivitetään tarpeen mukaan.

### **Tietosuojapolitiikan vahvistaminen**

Horton International Oy:n hallitus on vahvistanut tämän politiikan 07.05.2018.